



**Fundo de Conservação
Ambiental**

PRESTAÇÃO DE CONTAS

CONVÊNIO / RESOLUÇÃO Nº ____ / ____

Publicada no D.O de ____ / ____ / ____

1 OBJETIVO:

2 METAS A SEREM ATINGIDAS (Conforme Plano de Trabalho):

3 METAS ATINGIDAS (caso do não atendimento de todas ou parte das metas o mesmo deverá se justificado):

4 CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO **POR OBRA** (juntar o cronograma comparando o previsto com o realizado).

5 DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER ANEXADOS PELO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:

- Cópia do Convênio / Resolução, **seus termos aditivos** e sua publicação
- Cópia da **publicação da** Ata da Reunião do FCA em que o projeto foi aprovado
- Cópia da autorização do Prefeito
- Cópia do Contrato decorrente do Convênio, **seus termos aditivos** e sua publicação
- Cópia da Nota de Autorização de Despesa e sua publicação
- Cópia da(s) Nota(s) de Empenho(s)
- Cópias dos Resumos das Medições de cada etapa
- Cópias das Notas Fiscais e Faturas das etapas com suas devidas atestações
- Cópia da Aceitação Provisória
- Fotografia do acompanhamento **da evolução das obras**
- Nomeação de fiscais pelo órgão executor com a devida publicação
- Nomeação do representante da SMAC no Convênio com a devida publicação
- **Cópia da publicação da Aceitação Provisória**
- **Cópia da Nomeação da Comissão de Aceitação**

6 DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER ANEXADOS PELA SMAC

- Relatório de Acompanhamento de Contratos

Obs.: As informações constantes dos itens 4, 5 e 6 serão referentes aos contratos