



# Instrutivo SCNESSIMPLIFICADO

## Passo a passo para cadastramento

### Requisitos necessários para o cadastramento:

Alvará de Funcionamento

Alvará de Licenciamento Sanitário

Obs.: O cadastramento no CNES é gratuito





# Instalação do Programa SCNES SIMPLIFICADO

## Público alvo do SCNES SIMPLIFICADO

**Inclusão de estabelecimento Pessoa Física (CPF), sem numeração no CNES**

**Atualização de estabelecimento Pessoa Física com numeração CNES**

*SCNES Simplificado é destinado somente para estabelecimento com perfil tipo 22 - **Consultório Isolado**.*

Segundo o manual do CNES, consultório isolado é "sala isolada destinada à prestação de assistência médica ou odontológica ou de outros profissionais de saúde de nível superior".

Neste conceito se encaixam os consultórios existentes em um mesmo andar, prédio, com CPF, atuando de forma isolada e independente.

**OBS.: O SCNES SIMPLIFICADO não é destinado a estabelecimento Pessoa Jurídica**

**Exigências para perfil do Profissional Responsável pelo Estabelecimento:**

CPF válido junto a Receita Federal.

Endereço de e-mail válido.

Licenciamento Sanitário vigente.

O Suporte Técnico 136 opção 8, atende de 2ª a 6ª feira, das 8h às 20h (ligação gratuita) ou ainda por solicitação de encaminhamento através do "[FALE CONOSCO](#)" e também por e-mail: [suporte.sistemas@datasus.gov.br](mailto:suporte.sistemas@datasus.gov.br).



Antes de dar início ao processo de cadastramento, verificar se o seu estabelecimento já possui nº no CNES.

Acessar: <http://cnes.datasus.gov.br> > Consulta Estabelecimento > digitar nº do CPF

The screenshot shows the CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde) website. The header includes the CNES logo and the text "Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde". A search bar is visible with the placeholder text "Buscar no Portal". Below the header, there is a navigation menu with options like "Simplifique!", "Participe", "Acesso à Informação", "Legislação", and "Canais". A central banner features a mosquito with a red prohibition sign over it and the text "#ZIKAZERO" and "UM MOSQUITO NÃO É MAIS FORTE QUE UM PAÍS INTEIRO. Mobilize sua família e elimine a água parada." Below the banner, there is a section titled "Consulta Estabelecimento" with a search input field labeled "Nome Fantasia/Nome Empresarial/CNES/CNPJ/CPF" and a "Pesquisar" button. The input field is highlighted with a red box. To the left of the search area, there is a sidebar with "ACESSO RÁPIDO" and "DOWNLOADS" sections. To the right, there is an "INFORMES" section with a list of updates and a "LEGISLAÇÃO" section with a list of regulations.

Solicitamos antes de enviar o cadastro para atualização:

Verificar, se o número CNES, corresponde ao CPF do estabelecimento

Se o estabelecimento ainda não possuir o nº CNES deixar o campo destinado ao número em branco





## Baixar e instalar os seguintes Aplicativos:

INSTALAÇÃO DO FIREBIRD (somente versão 1.55)

Clicar no link: <http://cnes.datasus.gov.br/pages/downloads/aplicativos.jsp>

The screenshot shows the website [cnes.datasus.gov.br/pages/downloads/aplicativos.jsp](http://cnes.datasus.gov.br/pages/downloads/aplicativos.jsp). The page features a navigation menu with options like 'BRASIL', 'Serviços', 'Simplifique!', 'Participe', 'Acesso à informação', 'Legislação', and 'Canais'. A search bar is present with the text 'Buscar no Portal'. Below the navigation, a banner reads 'Bem vindo ao nosso novo site! As funcionalidades que ainda não foram implementadas neste site, estão disponíveis aqui.'

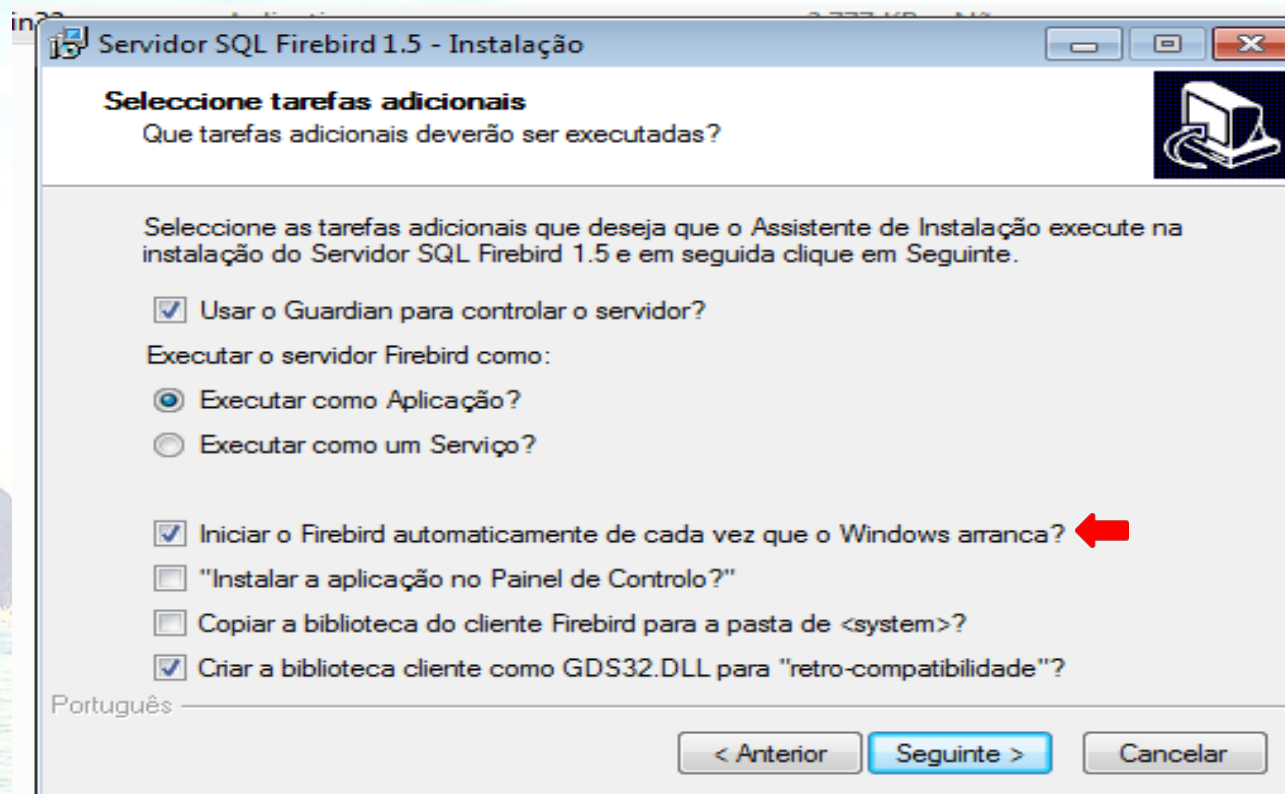
The main content area is titled 'Downloads de Aplicativos'. It includes a sidebar with 'ACESSO RÁPIDO' (Consultas, Cronograma, Desativar Cadastro, Obter CNES, Obter Usuário/Senha, TABNET CNES, Wiki CNES) and 'DOWNLOADS' (Aplicativos, Arquivos da aplicação, Arquivos para outros sistemas). The 'Aplicativos' link is highlighted with a red box.

The main content area has a note: '\* A instalação do FireBird é obrigatória para o funcionamento de qualquer versão do SCNES.' with a red arrow pointing to the Firebird section. Below this, there are sections for 'VERSÃO SCNES (4.0.62)', 'VERSÃO SCNES SIMPLIFICADO (4.0.60)', and 'VERSÕES SCNES ANTERIORES'. The 'FIREBIRD' section is highlighted with a red box and contains the link 'FIREBIRD 1.55'. The 'VERSÕES SCNES ANTERIORES' section has dropdown menus for 'VERSÃO COMPLETA' and 'VERSÃO ATUALIZAÇÃO'. The 'JAVA' section contains the link 'DOWNLOAD JAVA'.

## Importante !!!

**Selecionar** a opção Executar como **Aplicação**

**Desmarcar** a opção “Instalar aplicação no Painel de Controle”



### Para instalação do FIREBIRD em outras versões do WINDOWS

**Windows XP:** selecionar a opção Executar como **Serviço**

**Windows 8 e 10:** verifique a orientação do DATASUS [nestelink](#)



## INSTALAÇÃO DO PROGRAMA do SCNES SIMPLIFICADO COMPLETO

Acessar o link: <http://cnes.datasus.gov.br>



Bem vindo ao nosso novo site! As funcionalidades que ainda não foram implementadas neste site, estão disponíveis aqui.

**ACESSO RÁPIDO**

- consultas
- monograma
- ativar Cadastro
- alterar CNES
- alterar usuário/Senha
- INBNET CNES
- Wiki CNES

**DOWNLOADS**

- Aplicativos**
- Arquivos da aplicação
- Arquivos para outros sistemas

### Downloads de Aplicativos

\* A instalação do FireBird é obrigatória para o funcionamento de qualquer versão do SCNES.

VERSÃO SCNES (4.0.62)	VERSÃO SCNES SIMPLIFICADO (4.0.60)
<a href="#">SCNES COMPLETO</a>	<a href="#">SCNES COMPLETO</a>
<a href="#">SCNES ATUALIZAÇÃO</a>	<a href="#">SCNES ATUALIZAÇÃO</a>

**FIREBIRD**

- [FIREBIRD 1.55](#)

**JAVA**

- [DOWNLOAD JAVA](#)

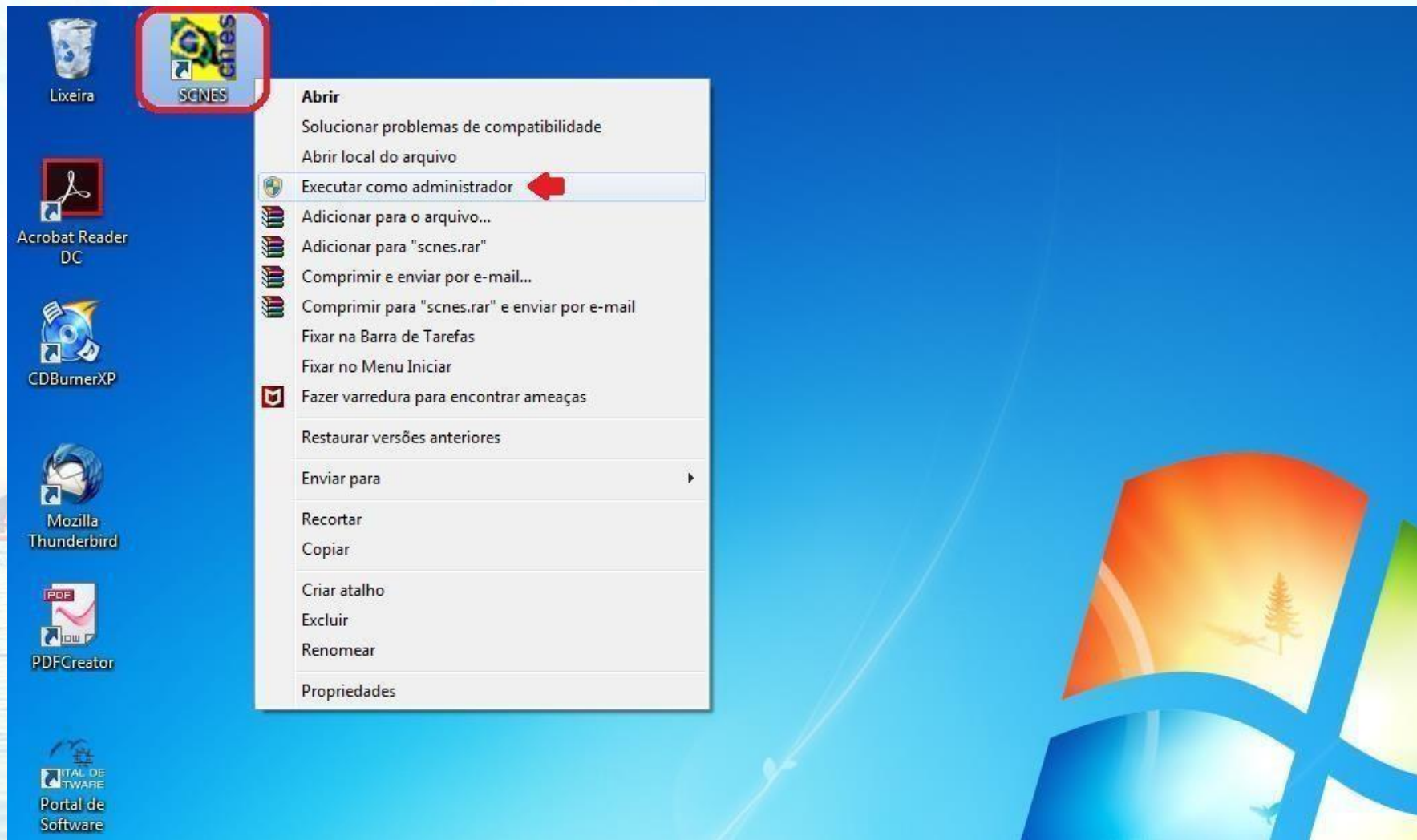
**VERSÕES SCNES ANTERIORES**

- VERSÃO COMPLETA ▾
- VERSÃO ATUALIZAÇÃO ▾

**ATENÇÃO!**  
SCNES ATUALIZAÇÃO deverá ser utilizado APENAS para a atualização de versão, quando já existir Base SCNES instalada.



Após a instalação do Aplicativo, clicar no ícone SCNES Simplificado, desenho da bandeira Nacional, **com o botão direito do mouse e execute como administrador** para iniciar o cadastramento.



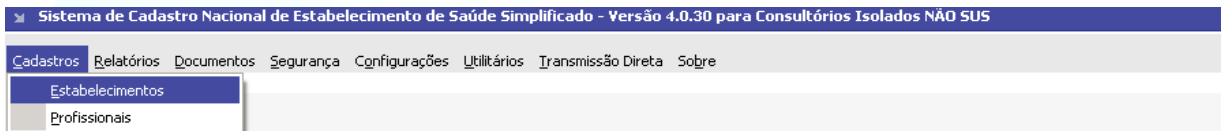


Para inclusão de dados no cadastro do Estabelecimento nos módulos (formulários) acessar, na página principal do Programa SCNES:

**Cadastros > Estabelecimentos > Incluir.**

Para fazer alterações em cadastros já iniciado o cadastramento, acessar a página principal do Programa SCNES:

**Cadastros > Estabelecimentos > Alterar.**



**ATENÇÃO!**  
Durante todo o processo do cadastramento o STATUS informará **NÃO APROVADO**, só após o término do cadastramento, com a geração da Advertência e da Consistência (pag. 19), não havendo pendências na Consistência, o STATUS será modificado para **CONSISTIDO**.

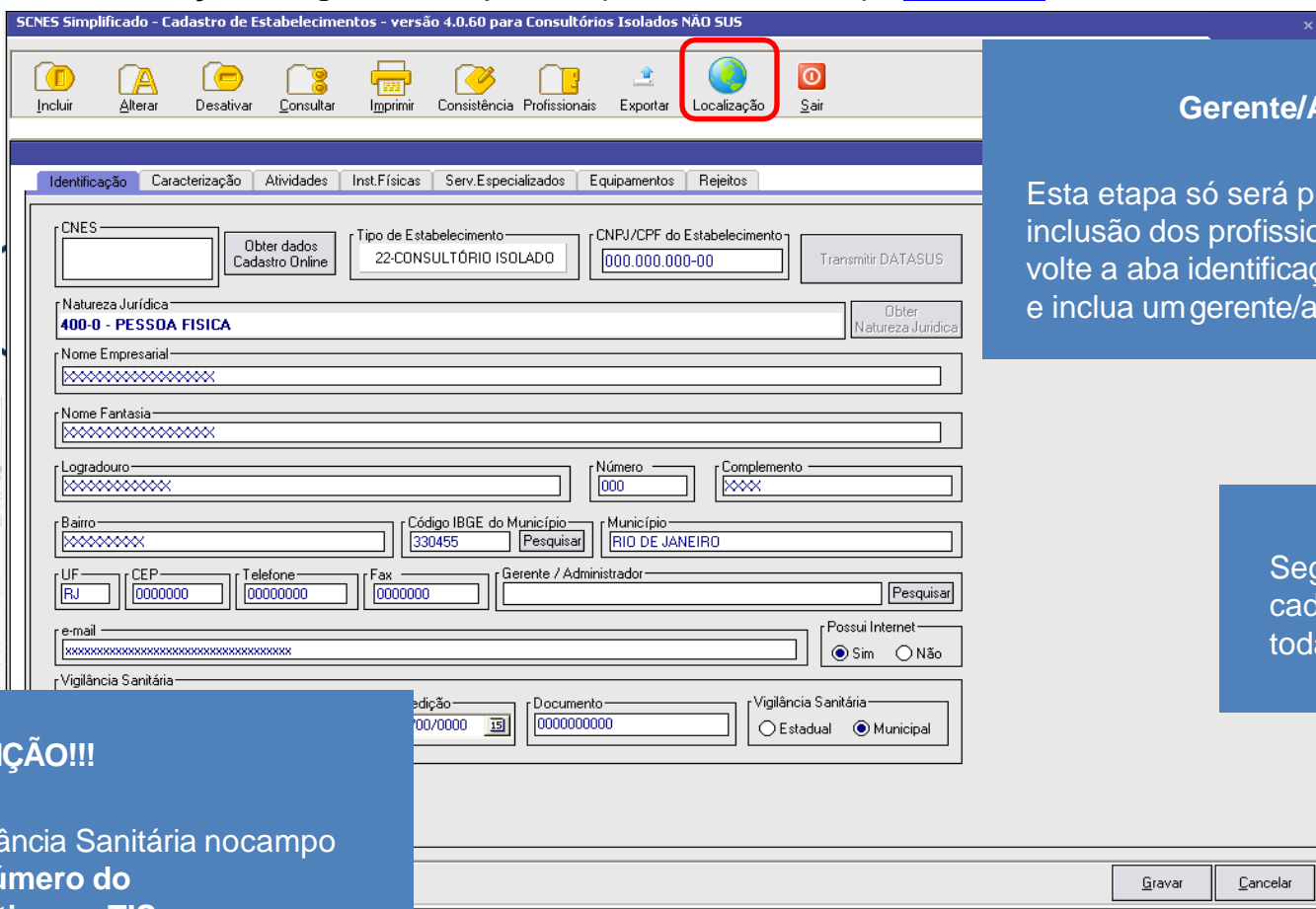


Preenchimento dos dados do estabelecimento de saúde no CNES - acessar na página principal do Programa SCNES.

## Cadastro > Estabelecimento > Incluir

**1. Identificação Principal** – Inserir os dados conforme preenchimento com xxx e 000, inserir todas as informações corretas, sem abreviar endereço, **não** clicar em “*obter dados Cadastro Online*” em nenhuma hipótese, estes campos sinalizados com xxx e 000 **são obrigatórios**, endereço de e-mail e telefone devem estar atualizados para contato quando necessário.

**1. Localização Geográfica** – veja como preencher esta etapa [neste link](#).



### Gerente/Administrador

Esta etapa só será preenchida após a inclusão dos profissionais, após incluí-los volte a aba identificação, clique em pesquisar e inclua um gerente/administrador.

Seguir o preenchimento do cadastro, só gravar após todas as abas preenchidas.

### ATENÇÃO!!!

No preenchimento da Vigilância Sanitária no campo **DOCUMENTO** digitar o número do protocolo/número definitivo ou TIS. Não deixar de preencher expedição e validade.





## Instalações Físicas - Preenchimento obrigatório em todos os campos.

SCNES Simplificado - Cadastro de Estabelecimentos - versão 4.0.60 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Desativar Consultar Imprimir Consistência Profissionais Exportar Localização Sair Status

Identificação Caracterização Atividades **Inst.Físicas** Serv.Especializados Equipamentos Rejeitos

Instalações Físicas Ambulatoriais

Instalação:  Quantidade:

Incluir  
Alterar  
Excluir

15-CLINICAS BASICAS  
23-ODONTOLOGIA  
18-OUTROS CONSULTORIOS NAO MEDICOS  
24-SALA DE PEQUENA CIRURGIA

Instalações físicas cadastradas

Tipo	Descrição	Subtipo	Quantidade
------	-----------	---------	------------

Gravar Cancelar

**Serviços Especializados** - é necessário a inclusão, somente se o estabelecimento realizar exames.

SCNES Simplificado - Cadastro de Estabelecimentos - versão 4.0.60 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Desativar Consultar Imprimir Consistência Profissionais Exportar Localização Sair Status

Identificação Caracterização Atividades Inst.Físicas **Serv.Especializados** Equipamentos Rejeitos

Serviços Especializados

Serviço  Característica  Próprio  Terceirizado Incluir Alterar Excluir

Classificação

Terceiro  CNES

Serviços especializados cadastrados

Serviço	Classificação	Terceiro	Tipo	Amb.SUS	Amb.Não S...	Hosp.SUS
---------	---------------	----------	------	---------	--------------	----------

Gravar Cancelar



Se o estabelecimento possuir **Equipamentos** é necessário cadastrá-los.  
É obrigatório o cadastramento de **Rejeitos** (lixo).

SCNES Simplificado - Cadastro de Estabelecimentos - versão 4.0.60 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Desativar Consultar Imprimir Consistência Profissionais Exportar Localização Sair

Status

Identificação Caracterização Atividades Inst.Físicas Serv.Especializados Equipamentos Rejeitos

Equipamentos

Tipo de equipamento

Equipamento

Existentes Em uso

Incluir  
Alterar  
Excluir seleção

SCNES Simplificado - Cadastro de Estabelecimentos - versão 4.0.60 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Desativar Consultar Imprimir Consistência Profissionais Exportar Localização Sair

Identificação Caracterização Atividades Inst.Físicas Serv.Especializados Equipamentos Rejeitos

Rejeitos

Tipo

Incluir  
Alterar  
Excluir seleção

Resíduos / Rejeitos cadastrados

## ATENÇÃO!

Após preenchimento e gravação do cadastro do estabelecimento, clicar em Sair e voltar à tela inicial do SCNES SIMPLIFICADO para cadastrar os profissionais.

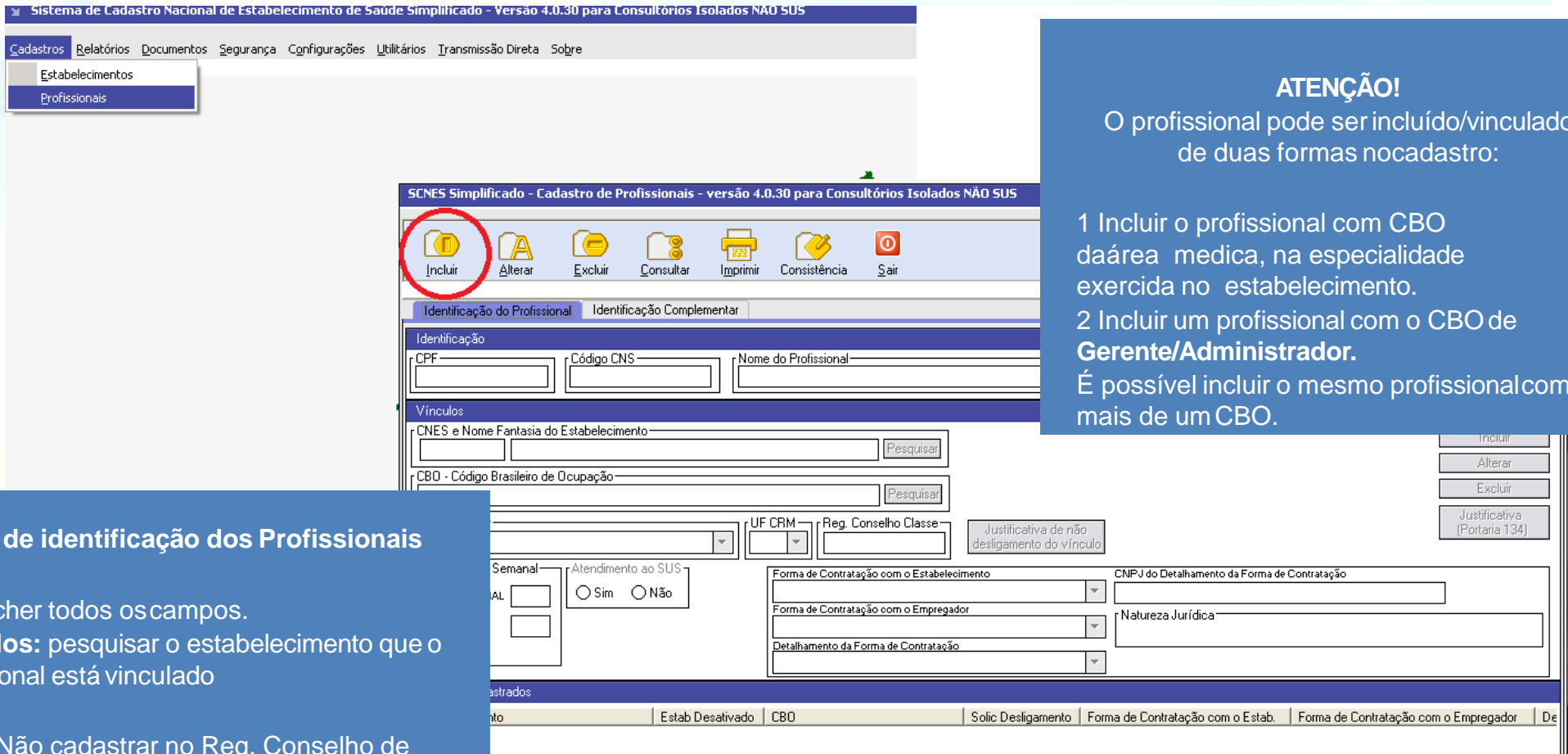
# Cadastramento dos profissionais

**Cadastrar todos os Profissionais da área técnica que atuam no estabelecimento**



Para inclusão de dados do Profissional nos módulos (formulários) acessar, na página principal do SCNES Simplificado.

### Cadastros > Profissionais > Incluir > Identificação do Profissional.



Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde Simplificado - Versão 4.0.30 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Cadastros Relatórios Documentos Segurança Configurações Utilitários Transmissão Direta Sobre

Estabelecimentos  
Profissionais

SCNES Simplificado - Cadastro de Profissionais - versão 4.0.30 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Excluir Consultar Imprimir Consistência Sair

Identificação do Profissional Identificação Complementar

Identificação

CPF Código CNS Nome do Profissional

Vínculos

CNES e Nome Fantasia do Estabelecimento Pesquisar

CBO - Código Brasileiro de Ocupação Pesquisar

UF CRM Reg. Conselho Classe Justificativa de não desligamento do vínculo

Semanal Atendimento ao SUS

Forma de Contratação com o Estabelecimento CNPJ do Detalhamento da Forma de Contratação

Forma de Contratação com o Empregador Natureza Jurídica

Detalhamento da Forma de Contratação

Estab Desativado CBO Solic Desligamento Forma de Contratação com o Estab. Forma de Contratação com o Empregador De

### ATENÇÃO!

O profissional pode ser incluído/vinculado de duas formas no cadastro:

- 1 Incluir o profissional com CBO da área médica, na especialidade exercida no estabelecimento.
- 2 Incluir um profissional com o CBO de **Gerente/Administrador**. É possível incluir o mesmo profissional com mais de um CBO.

### Dados de identificação dos Profissionais

Preencher todos os campos.

**Vínculos:** pesquisar o estabelecimento que o profissional está vinculado

**OBS.:** Não cadastrar no Reg. Conselho de Classe os 2 primeiros números, ex: 52123456, não informar o número 52.

### Detalhamento da forma de Contratação

Consultar a [Formas de contratação dos profissionais do \(CNES\)](#) para informar nos campos "Forma de Contratação com o Estabelecimento", "Forma de Contratação com o Empregador" e "Detalhamento da Forma de Contratação" adequadamente a situação do profissional com o estabelecimento.



## Identificação Complementar

**Incluir:** nome da mãe, data de nascimento, sexo, número do RG, nacionalidade e escolaridade.

**Dados residenciais dos Profissionais:** opcional informar endereço

SCNES Simplificado - Cadastro de Profissionais - versão 4.0.30 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Excluir Consultar Imprimir Consistência Sair Status

Identificação do Profissional **Identificação Complementar**

**Dados Pessoais**

Nome da Mãe Nome do Pai Data de Nascimento Sexo  
  / /   Masculino  Feminino

Raça / Cor Etnia Nacionalidade Município de Nascimento (Nacionalidade Brasileira)  
   Brasileira  Estrangeira  Naturalizada

País de Nascimento (Nacionalidade Estrangeira) Dt. Naturalização Portaria de Naturalização Dt. de Entrada no Brasil Escolaridade  
 / /   / /

**Endereço**

País de Residência CEP Município de Residência

Tipo de Logradouro Logradouro Número Complemento Bairro

Telefone e-mail

**GRAVAR**, após preencher os dados solicitados

Depois de incluídos os profissionais, volte a Identificação Principal > módulo **básico** > Gerente/Administrador > **pesquisar** para selecionar o profissional desejado.

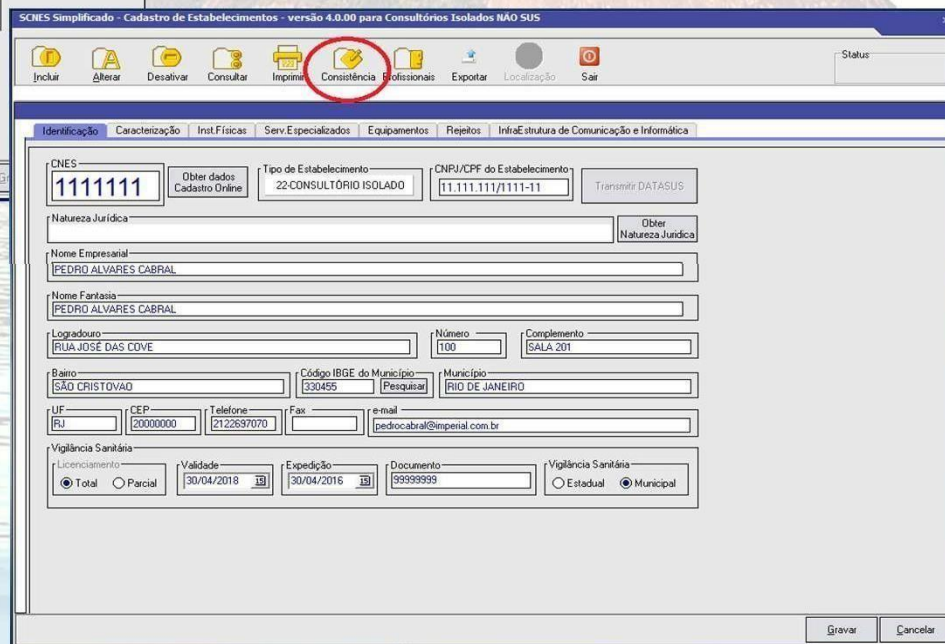
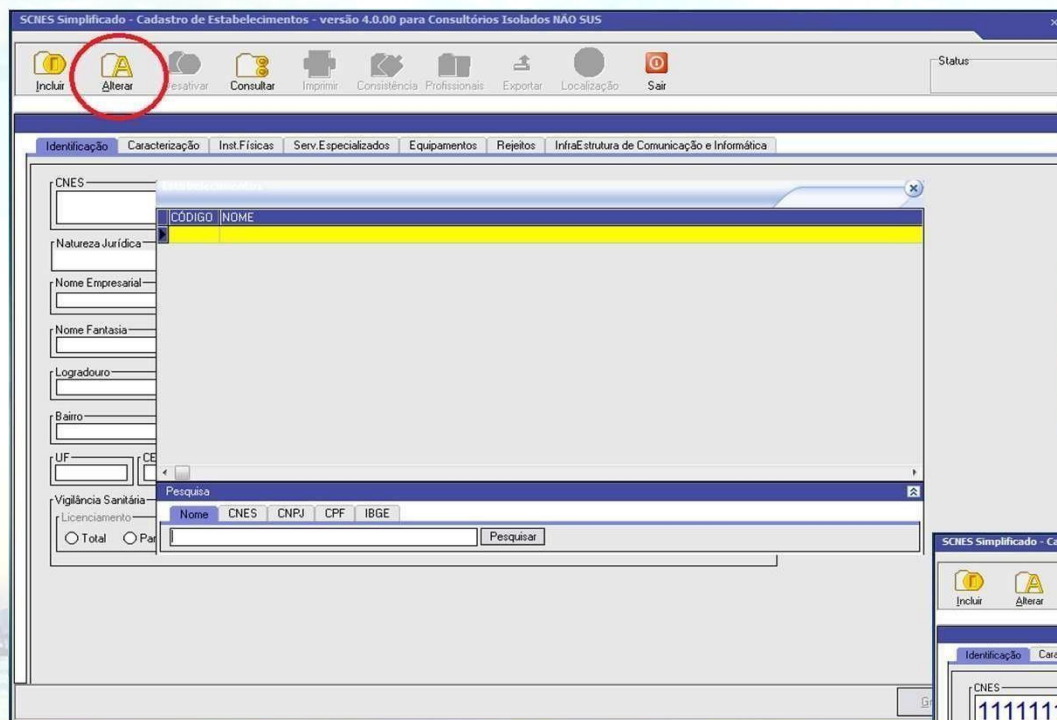
# Consistência, Exportação e Transmissão ao DATASUS





Terminado o cadastramento do estabelecimento e dos profissionais, retornar a página principal do **SCNES Simplificado**.

Acessar: **Cadastros > Estabelecimento > Alterar**, selecionar o nome do estabelecimento e gerar a consistência.

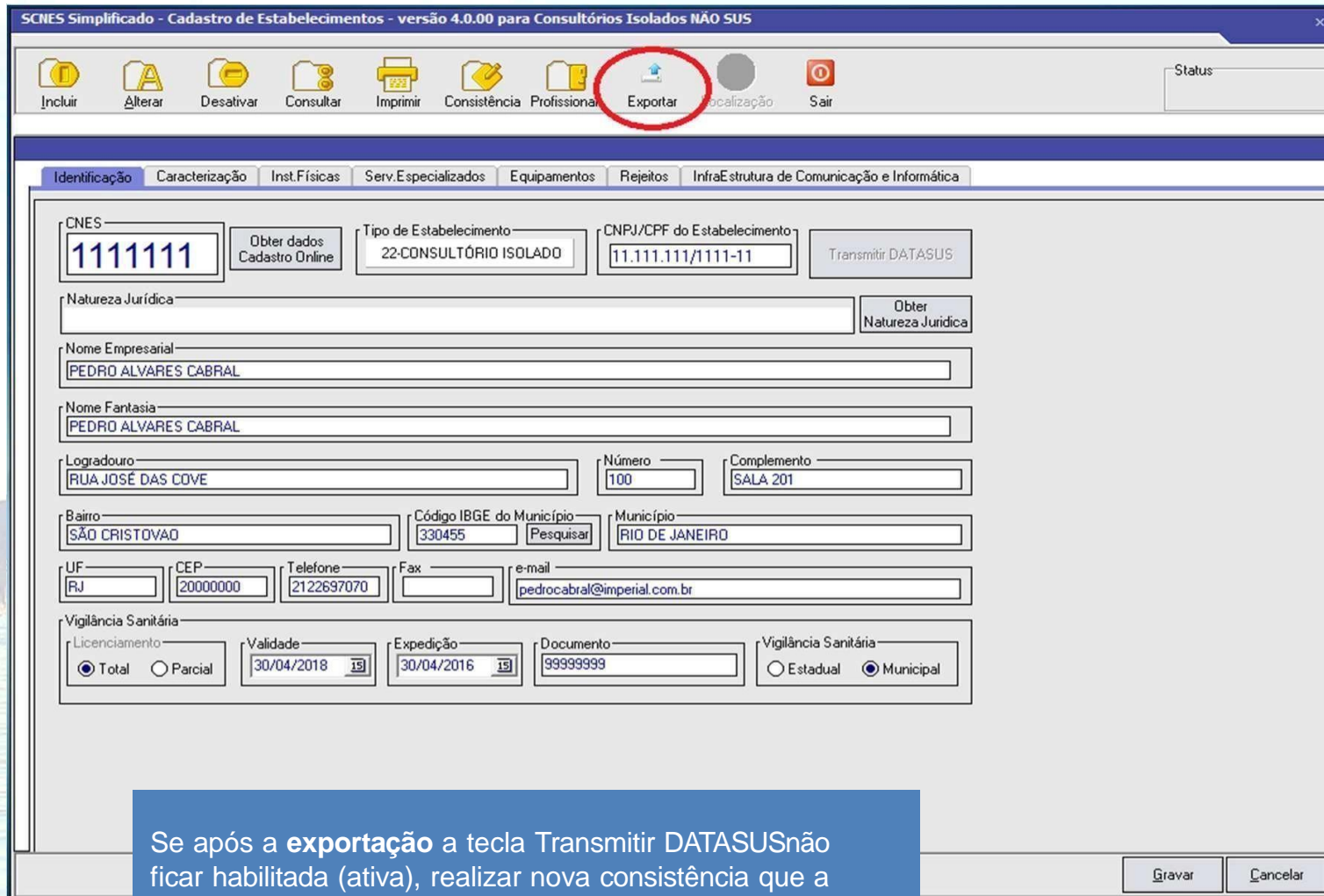


### ATENÇÃO!

Todas as pendências do Relatório de Consistência deverão ser resolvidas. Após o **STATUS** informar **CONSISTIDO** fazer a exportação do cadastro.

Após realizada a consistência, com o **Status Consistido** clicar no botão **EXPORTAR**.

Após a exportação deverá ser feito a transmissão ao **DATASUS**.



SCNES Simplificado - Cadastro de Estabelecimentos - versão 4.0.00 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Desativar Consultar Imprimir Consistência Profissional Exportar Localização Sair

Status

Identificação Caracterização Inst.Físicas Serv.Especializados Equipamentos Rejeitos InfraEstrutura de Comunicação e Informática

CNES: 1111111  Tipo de Estabelecimento: 22-CONSULTÓRIO ISOLADO CNPJ/CPF do Estabelecimento: 11.111.111/1111-11

Natureza Jurídica:

Nome Empresarial: PEDRO ALVARES CABRAL

Nome Fantasia: PEDRO ALVARES CABRAL

Logradouro: RUA JOSÉ DAS COVE Número: 100 Complemento: SALA 201

Bairro: SÃO CRISTOVAO Código IBGE do Município: 330455  Município: RIO DE JANEIRO

UF: RJ CEP: 20000000 Telefone: 21 22697070 Fax:  e-mail: pedrocabral@imperial.com.br

Vigilância Sanitária

Licenciamento:  Total  Parcial Validade: 30/04/2018 Expedição: 30/04/2016 Documento: 99999999 Vigilância Sanitária:  Estadual  Municipal

Se após a **exportação** a tecla Transmitir DATASUS não ficar habilitada (ativa), realizar nova consistência que a mesma será ativada.

Não é necessário fazer nova exportação, para a transmissão do cadastro.



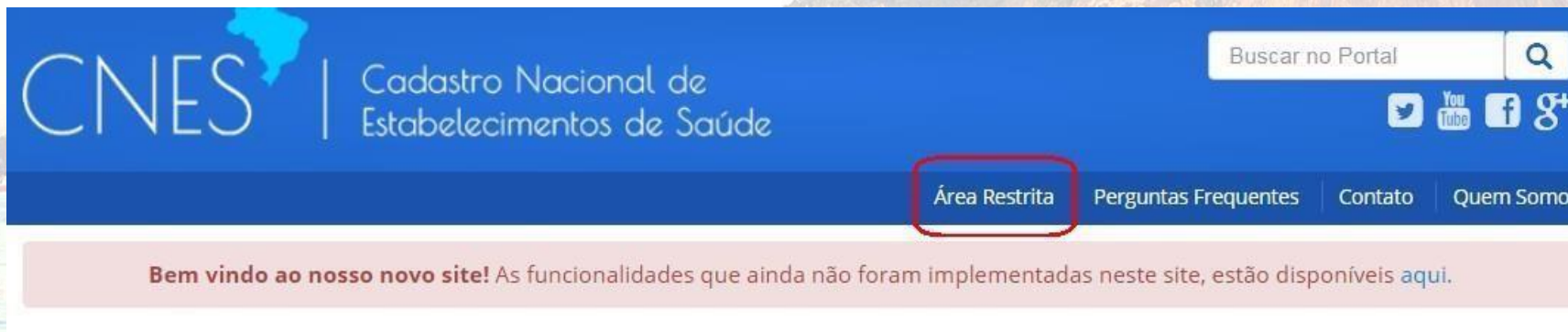
## Informações Importantes antes da Transmissão / Envio do cadastro

Para envio de estabelecimento de Pessoa Física com numero de CNES iniciado entre o algarismo 2 e 9, verifique para pagina 25 e 26.

Para Transmissão direto ao DATASUS de estabelecimentos Pessoa Física, sem numeração ou com numero de CNES iniciado com o algarismo 1, clicar no botão Transmitir DATASUS no programa SCNES, como indicado na pagina 23.

Para a transmissão de **atualização de cadastro**, estabelecimento que já possui numero iniciado com o algarismo 1, usar a mesma senha recebida quando o estabelecimento foi cadastrado. Quando o estabelecimento já possui nº CNES e for transmitido sem a numeração, será gerado outro número e será rejeitado por ter duplicidade. No CNES.

Se a senha estiver expirada/esquecida, ou na transmissão da atualização do cadastro, for gerada a crítica **Parâmetros Inválidos**; acessar no site [cnes.datasus.gov.br](http://cnes.datasus.gov.br), área a restrita para recuperação de acesso e nova senha será enviado para o e-mail cadastrado.



### ATENÇÃO!!!

Não é possível **Transmissão ao DATASUS** de cadastro Pessoa Jurídica e ou Pessoa Física com numeração CNES iniciada por algarismo entre 2 e 9, exemplo: nº 9465321.

**Não** será aceito na PLATAFORMA SOLICITA CNES cadastro com numeração CNES iniciado pelo algarismo 1, exemplo: nº 1024351.



Verificar o período de transmissão, abaixo esta indicado data inicio e fim do transmissor para o **DATASUS** através do link: [CRONOGRAMA](#)

COMPETÊNCIA	DISPONIBILIZAÇÃO DA COMPETÊNCIA DO SIGTAP	DISPONIBILIZAÇÃO DOS APLICATIVOS DE CAPTAÇÃO	DISPONIBILIZAÇÃO DO CNES DESKTOP*	ENVIO DA REMESSA DO CNES
JANEIRO	06/01/2020	09/01/2020	15/01/2020	07/02/2020
FEVEREIRO	03/02/2020	03/02/2020	14/02/2020	06/03/2020
MARÇO	02/03/2020	02/03/2020	13/03/2020	07/04/2020
ABRIL	01/04/2020	06/04/2020	15/04/2020	08/05/2020
MAIO	04/05/2020	04/05/2020	15/05/2020	05/06/2020
JUNHO	01/06/2020	03/06/2020	15/06/2020	07/07/2020
JULHO	01/07/2020	06/07/2020	12/07/2019	07/08/2020
AGOSTO	03/08/2020	03/08/2020	14/08/2020	04/09/2020
SETEMBRO	01/09/2020	03/09/2020	14/09/2020	07/10/2020
OUTUBRO	01/10/2020	05/10/2020	15/10/2020	06/11/2020
NOVEMBRO	03/11/2020	04/11/2020	13/11/2020	04/12/2020
DEZEMBRO	01/12/2020	02/12/2020	14/12/2020	08/01/2021

\* Datas de referência. Se houver versão para a competência, será colocado aviso no site com antecedência.

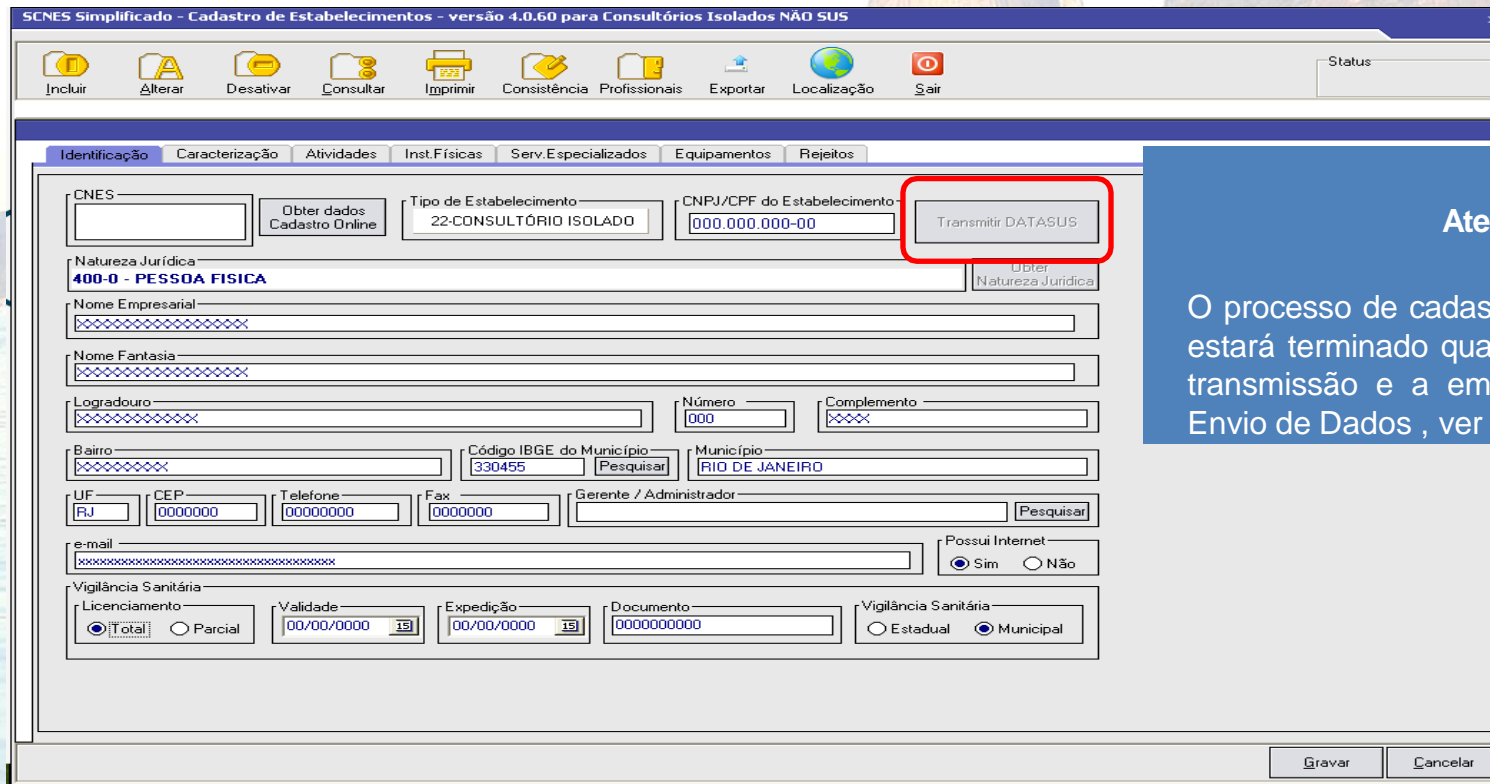
\*\* Data aproximada. Pode sair antes da data prevista.

 Início

 Fim

# Transmissão do SCNES SIMPLIFICADO

- 1 Clicar no botão **TRANSMITIR DATASUS**, após a 1ª transmissão será enviada uma senha para o e-mail cadastrado antes da transmissão.
- 2 Retornar ao cadastro, já com a numeração CNES, informado automaticamente após a 1ª transmissão, realizar nova consistência para fazer a nova transmissão.
- 3 Clicar em **TRANSMITIR DATASUS**, informar a senha recebida por e-mail, fazer a 2ª transmissão do cadastro já com a numeração CNES.



SCNES Simplificado - Cadastro de Estabelecimentos - versão 4.0.60 para Consultórios Isolados NÃO SUS

Incluir Alterar Desativar Consultar Imprimir Consistência Profissionais Exportar Localização Sair

Status

Identificação Caracterização Atividades Inst.Físicas Serv.Especializados Equipamentos Rejeitos

CNES: [ ] [Obter dados Cadastro Online] Tipo de Estabelecimento: 22-CONSULTÓRIO ISOLADO CNPJ/CPF do Estabelecimento: 000.000.000-00 **Transmitir DATASUS**

Natureza Jurídica: 400-0 - PESSOA FÍSICA [Obter Natureza Jurídica]

Nome Empresarial: [ ]

Nome Fantasia: [ ]

Logradouro: [ ] Número: 000 Complemento: [ ]

Bairro: [ ] Código IBGE do Município: 330455 [Pesquisar] Município: RIO DE JANEIRO

UF: RJ CEP: 00000000 Telefone: 00000000 Fax: 00000000 Gerente / Administrador: [ ] [Pesquisar]

e-mail: [ ] Possui Internet:  Sim  Não

Vigilância Sanitária

Licenciamento:  Total  Parcial Validade: 00/00/0000 [19] Expedição: 00/00/0000 [19] Documento: 0000000000 Vigilância Sanitária:  Estadual  Municipal

Gravar Cancelar

## Atenção!

O processo de cadastramento no CNES só estará terminado quando for realizada a 2ª transmissão e a emissão do Recibo de Envio de Dados , ver página 23.



Após a transmissão do Cadastro ao DATASUS, será enviado o recibo de transmissão para o diretório:

C:\Arquivos de programas\Datusus\SCNES Simplificado\Arquivos de Exportação

Ministério da Saúde  
Recibo de Envio de Dados



CNES

**Código IBGE :** 330455

**Competência :** 01/2019

**Data do Envio :**

**Hora do Envio :**

**Nome do Arquivo :** CNES3304552901201917250120194061.bck

**Tamanho do Arquivo :** 439120 bytes

**Arquivo Criado em :**

Informamos que a transmissão dos dados do sistema CNES foi efetuada com sucesso.

Ressalta-se que o recibo de transmissão não indica que o arquivo passou pelas verificações. Não tem nenhum valor como comprovante de processamento. Para saber sobre a validação da remessa, consulte a página do CNES

Atenção!!!

É importante que o usuário realize apenas uma transmissão por estabelecimento, considerando que mais de 01 (um) envio do mesmo estabelecimento gera a duplicidade e rejeição de cadastro, impedindo a finalização do processo.

Contato: [cnesnaosus@regulacaorj.com.br](mailto:cnesnaosus@regulacaorj.com.br)





Após Transmitir DATASUS aguarde 5 dias úteis, consulte no site: [cnes.datasus.gov.br](http://cnes.datasus.gov.br)

**Consulta > Estabelecimento > Nome de Estabelecimento.**

O estabelecimento só estará **válido** no CNES quando na consulta for visualizado o cadastro do estabelecimento com a numeração.

The screenshot shows the CNES website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Simplifique!', 'Participe', 'Acesso à informação', 'Legislação', and 'Canais'. Below this is a search bar with the text 'Buscar no Portal' and a magnifying glass icon. The main content area features a large banner for '#ZIKAZERO' with the text 'UM MOSQUITO NÃO É MAIS FORTE QUE UM PAÍS INTEIRO. Mobilize sua família e elimine a água parada.' Below the banner, there is a search box labeled 'Consulta Estabelecimento' with a text input field containing 'Nome Fantasia/Nome Empresarial/CNES/CNPJ/CPF' and a 'Pesquisar' button. To the left of the search box is a sidebar with 'ACESSO RÁPIDO' and 'DOWNLOADS' sections. To the right is an 'INFORMES' section with a list of updates and a 'LEGISLAÇÃO' section at the bottom.

**Atenção!!!**

Para não ter o nº CNES desativado, o cadastro deve ser atualizado a cada 6 meses.

Contato: [cnesnaosus@regulacaorj.com.br](mailto:cnesnaosus@regulacaorj.com.br)

# Envio/transmissão de Cadastro pela Plataforma SOLICITA CNES

Envio/transmissão pela Plataforma Solicita CNES de cadastro Pessoa Física é permitido somente quando o estabelecimento tiver a numeração CNES iniciada por algarismo **2** e **9** ou ainda não possuir numeração CNES(cadastronovo).

**OBS.:** Não é possível transmitir o cadastro Pessoa Jurídica  
direto ao DATASUS



## Envio de Inclusão e atualização de cadastro de estabelecimento no CNES

Após fazer a exportação da Base SCNES, enviar os arquivos de exportação BCK e QRP através da Plataforma Solicita CNES no **período de 11 até 25 de cada mês**.

Link da Plataforma Solicita CNES: <http://subpav.org/subgeral/cgcca/solicitacnes>

Para contato, o telefone e e-mail deverão estar corretos e validos na **Plataforma Solicita CNES**

### Atenção!!!

- Não renomear os arquivos BCK e QRP.
- Não é permitido mais de um cadastro por remessa. Arquivo com mais de um estabelecimento será desconsiderado.
- Após o envio dos arquivos de exportação pela Plataforma Solicita CNES, aguardar 30 dias para consultar o nº CNES do seu estabelecimento, no link <http://cnes.datasus.gov.br> consulta > estabelecimento > Identificação.
- Após a consulta, se não aparecer o cadastro do seu estabelecimento, fazer contato com o e-mail abaixo.
- Para saber a data da última atualização do estabelecimento no CNES visualizar em “Atualização na Base Local”
- Para não ter o nº **CNES desativado**, o cadastro deve ser atualizado a cada **6 meses**. O processo de atualização é o mesmo da inclusão.