

Como fazer a instalação do SIGTAP:

- 1- Acesse o site do SIGTAP (<http://sigtap.datasus.gov.br>), vá até o link “**Download**”, depois clique em “**Sigtap Desktop Windows + Java 1.6**”.
- 2- Aparecerá uma tela “**para salvar o arquivo**”, clique no botão “**SALVAR**”. Escolha a pasta que criou anteriormente, “**Disco Local (C:)**”, depois clique 2X pasta “**Cnes_2009**” e por ultimo na subpasta “**Instalação_Atualização**” o melhor local para guardar o arquivo. Aguarde o Download terminar. Levará alguns minutos...
- 3- Após o Termino do download, execute o arquivo e a instalação iniciará. Clique em prosseguir até a finalização da instalação.
- 4- Retorne ao site do SIGTAP (<http://sigtap.datasus.gov.br>), vá até o link “**Download**”, depois clique na competência correspondente ao mês (**Competência - 09/2009 = setembro**) para fazer o download da tabela unificada.
- 5- Aparecerá uma tela “**para salvar o arquivo**”, clique no botão “**SALVAR**”. Escolha a pasta que criou anteriormente, “**Disco Local (C:)**”, depois clique 2X pasta “**Cnes_2009**” e por ultimo na subpasta “**Instalação_Atualização**” o melhor local para guardar o arquivo. Aguarde o Download terminar. Levará alguns minutos...

Como utilizar o SIGTAP:

- 1- Clique no ícone do SIGTAP na área de trabalho para abrir o programa. Em seguida selecione o mês da competência.
- 2- Abrirá uma tela onde deverá localizar **o arquivo da tabela unificado**, salvo anteriormente (**TabelaUnificada_200909_v0910021614**), dentro da pasta “**Cnes_2009**”, na subpasta “**Instalação_Atualização**”. Em seguida clique em importar, aguarde até o fim do processo. Pronto, a Tabela Unificada foi importado e agora pode fazer suas consultas.
- 3- Clique em “**consulta**” depois em “**procedimento**”. Na tela que aparecerá poderá fazer a consulta por procedimento (nome ou numero) ou por estrutura

(Grupo, subgrupo ou forma de organização). Clique em “**consultar**” e em seguida “**relatório**” para visualizar a sua pesquisa ou imprimir o relatório.

Como utilizar o SIGTAP ONLINE:

1- Acesse o site do SIGTAP (<http://sigtap.datasus.gov.br>), vá até o link “**Acessar o SIGTAP**”.

2- Na tela que aparecerá, vá ao menu do lado esquerdo e clique sobre “**procedimento**”, em seguida em “**publicados**” e por ultimo em “**consulta**”.

3- Do lado direito aparecerá a página de consulta de procedimento. Onde poderá consultar por **procedimento** (nome ou numero) ou por **estrutura** (Grupo, subgrupo ou forma de organização).

4- Para visualizar a sua pesquisa clique no **ícone** com a **imagem de Lupa**, no final da página e logo abaixo aparecerá a listagem com os procedimento da pesquisa.